

ZA ROK 2020

Sprawozdanie obejmuje okres roku kalendarzowego.

§ 2. (Zachowano oryginalną numerację paragrafów i punktów z rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 8 maja 2001 r. w sprawie ramowego zakresu sprawozdania z działalności fundacji.)

1. Dane rejestracyjne fundacji.

Nazwa fundacji	Fundacja „Przystań”
siedziba i adres fundacji	Słupsk, ul. Gdyńska 13A, 76-200 Słupsk
aktualny adres do korespondencji	ul. Gdyńska 13A, 76-200 Słupsk
adres poczty elektronicznej	fundacja@fundacjaprzystan.com.pl
Regon	384243446
data wpisu w KRS	30.08.2019 r.
numer KRS	0000801289

Dane członków zarządu fundacji:	Imię i nazwisko oraz pełniona funkcja <i>(według aktualnego wpisu w KRS)</i>
	Zofia Stodoła – prezes zarządu Elżbieta Wróbel – wiceprezes Jolanta Książek – członek zarządu od 5.06.2020 r.: Joanna Lipczyńska – członek zarządu (rezygnacja z dniem 15.05.2020 r.),

Określenie celów statutowych fundacji *(ze statutu).*

1. Szeroko pojęta pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób, ze szczególnym uwzględnieniem osób z niepełnosprawnością intelektualną i wieloraką.
2. Utworzenie i prowadzenie centrum aktywizacji zawodowej i społecznej dla osób z niepełnosprawnością intelektualną i wieloraką, ich rodzin oraz osób z ich otoczenia.
3. Prowadzenie przedsiębiorstwa społecznego, zakładu aktywizacji zawodowej lub innego podmiotu ekonomii społecznej, który służy integracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych społeczną marginalizacją ze szczególnym uwzględnieniem osób z niepełnosprawnością intelektualną i wieloraką.
4. Wspieranie i aktywizowanie rozwoju osób niepełnosprawnych w sferze społecznej i zawodowej ze szczególnym uwzględnieniem przygotowania ich do samodzielności.
5. Organizowanie różnych form wsparcia dorosłych niepełnosprawnych, utworzenie i prowadzenie mieszkań treningowych, chronionych i wspieranych.
6. Pomoc osobom niepełnosprawnym i ich rodzinom w pokonywaniu barier związanych z niepełnosprawnością.
7. Przeciwdziałanie wszelkim formom dyskryminacji i wykluczenia.

2. **Zasady, formy i zakres działalności statutowej z podaniem realizacji celów statutowych**
(opis rzeczywistości prowadzonej działalności statutowej).

Działania Fundacji PRZYSTAN w 2020 roku skupiły się wokół utrzymania ciągłości pracy i zatrudnienia w prowadzonym przez Fundację Przedsiębiorstwie Społecznym.

W 2019 roku pozyskaliśmy lokal na utworzenie Centrum Pomocy Osobom Niepełnosprawnym Intelktualnie oraz na działania statutowe Fundacji. Lokal wymagał kapitalnego remontu, musieliśmy zdobyć konieczne środki finansowe, przygotować niezbędną dokumentację i przeprowadzić remont.

Do marca 2020 roku trwały jeszcze prace remontowe, następnie zajęliśmy się doposażeniem pomieszczeń i utworzeniem PRZEDSIĘBIORSTWA SPOŁECZNEGO (PS), w marcu zatrudniliśmy naszych pierwszych podopiecznych.

Niestety w marcu 2020 roku rozpoczęła się pandemia związana z zakażeniami COVID-19, wprowadzono reżim sanitarno-epidemiologiczny w całym kraju i nastąpiła przerwa w naszych działaniach. Mimo wielu trudności w maju wróciliśmy do pracy, zatrudniliśmy następnych podopiecznych – w sumie 10 osób z niepełnosprawnością intelektualną i z autyzmem.

Zapotrzebowanie na pracę i wsparcie dla osób z niepełnosprawnością intelektualną w Słupsku jest bardzo duże, intensywnie pracujemy aby sprostać temu zadaniu.

Działania, które zostały zrealizowane w 2020 roku.

1. Remont lokalu przy ulicy Gdyńskiej 13A – prace wykończeniowe, wstawienie nowych drzwi, szlifowanie i malowanie ścian, wymiana kaloryferów, instalacja monitoringu, podłączenie Internetu, wykonanie parkingu i zagospodarowanie terenu wokół Fundacji.
2. Wyposażenie lokalu w meble: meble kuchenne oraz sprzęt AGD do kuchni, kanapy, stoły i meble do świetlicy. Meble biurowe. Szafy, półki, stoły, krzesła do pracowni warsztatowych.
3. Zakup blaszanych magazynów.
4. Przygotowanie stanowisk pracy m.in. zakup plotera i urządzeń poligraficznych, pieca do wypalania gliny, elektronarzędzi i innych narzędzi niezbędnych do wykonywania powierzonych zleceń.
5. Zatrudnienie 10 podopiecznych w utworzonym Przedsiębiorstwie Społecznym.
6. Pozyskiwanie zleceń dla PS – promowanie idei ekonomii społecznej oraz strategii CSR. Cykl spotkań z przedsiębiorcami z terenu miasta i okolic Słupska. Nawiązanie współpracy z firmami: Markos, BranQ, Auto-Hak, Keter.
7. Utworzenie warsztatu poligrafii i Agencji Reklamowej.
8. Prezentacja i sprzedaż rękodzieła wykonanego na warsztatach podczas Słupskiego Jarmarku Wielkanocnego, wakacyjnego oraz Bożonarodzeniowego.
9. Podpisanie umowy z PUP na realizację prac interwencyjnych (dyrektor PS)
10. Zatrudnienie dyrektora przedsiębiorstwa.
11. Aplikowanie o środki z Funduszy Europejskich na wsparcie dla podopiecznych Fundacji i ich opiekunów.

12. Podpisanie umowy na realizację projektu dofinansowanego z Funduszy Europejskich „Sieć Oparcia Społecznego – spersonalizowane usługi społeczne katalizatorem rozwoju indywidualnego osób z niepełnosprawnościami i ich opiekunów”. Fundacja realizuje projekt w partnerstwie z Powiatem Słupskim / Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku.
13. Realizacja projektu: rekrutacja osób z niepełnosprawnością oraz ich opiekunów, zatrudnienie personelu projektu w tym 3 asystentów osobistych osób z niepełnosprawnością. Realizacja warsztatów i usług, których celem jest przekazanie podopiecznym fundacji wsparcia i narzędzi pozwalających pokonać barierę związaną z niepełnosprawnością intelektualną w prowadzeniu samodzielnego życia.
14. Realizacja praktyk i reintegracji zawodowej na mocy porozumień zawartych z Warsztatami Terapii Zajęciowej Polskiego Związku Niewidomych w Słupsku, Centrum Integracji Społecznej w Słupsku, Centrum Integracji Społecznej w Ustce, Specjalnym Ośrodkiem Szkolno-Wychowawczym w Słupsku.
15. Współpraca z Ośrodkiem Wsparcia Ekonomii Społecznej w subregionie Słupskim w zakresie uzyskania i rozliczenia wsparcia finansowego a także doradztwa i wymiany doświadczeń.
16. Współpraca z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie w Słupsku, Stowarzyszeniem na Rzecz osób Niepełnosprawnych Wiatraczek, Fundacją Progresja, Centrum Usług Społecznych Gminy Słupsk, Fundacja Wspierania Inicjatyw Niekonwencjonalnych „Sub ventum” w zakresie pomocy podopiecznym znajdującym się w trudnych i kryzysowych sytuacjach życiowych.
17. Systematyczne i bieżące wsparcie podopiecznych i ich rodziców, pomoc prawna, psychologiczna, materialna, żywnościowa, pomoc w pozyskaniu mieszkania, urządzeniu mieszkania.
18. Organizowanie uroczystości i spotkań integracyjnych (urodziny, wigilia)
19. Współpraca z II Zespołem Kuratorskiej Służby Sądowej w zakresie wykonywania na terenie Fundacji kary ograniczenia wolności, poprzez odpracowanie na cele społeczne – nadzór i opiniowanie skazanych.
20. Działania promujące i fundrasingowe – kampania w środowisku lokalnym na rzecz kształtowania pozytywnych postaw wobec niepełnosprawności, udział zarządu fundacji w konferencjach i spotkaniach, konwencie wójtów oraz w lokalnych mediach.
21. Prowadzenie funpage na Facebooku.

Opis głównych zdarzeń prawnych w działalności fundacji o skutkach finansowych.

Dnia 18.11.2020r. - Podpisanie umowy na realizację projektu dofinansowanego z Funduszy Europejskich „Sieć Oparcia Społecznego – spersonalizowane usługi społeczne katalizatorem rozwoju indywidualnego osób z niepełnosprawnościami i ich opiekunów”. Fundacja realizuje projekt w partnerstwie z Powiatem Słupskim / Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku.

3. **Działalność gospodarcza: informacja, czy fundacja prowadzi działalność gospodarczą**
(niepotrzebne skreślić): **TAK PROWADZIŁA**

Informację o prowadzonej działalności gospodarczej według wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS (należy podać kody PKD działalności gospodarczej wpisanej do rejestru przedsiębiorców KRS wraz z ich opisem słownym oraz kody i opis słowny faktycznie prowadzonej działalności gospodarczej).

Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:

- 1) PKD 14.19.Z - Produkcja pozostałej odzieży z dodatków do odzieży,
- 2) PKD 17.24.Z - Produkcja pozostałych wyrobów z papieru i tektury,
- 3) PKD 18.12.Z - Drukowanie i działalność usługowa związana z poligrafią,
- 4) PKD 18.13.Z - Działalność usługowa związana z przygotowaniem do druku,
- 5) PKD 18.14.Z - Intrologatorstwo i podobne usługi,
- 6) PKD 31.09.Z - Produkcja pozostałych mebli,
- 7) PKD 32.13.Z - Produkcja sztucznej biżuterii i wyrobów podobnych,
- 8) PKD 32.40.Z - Produkcja gier i zabawek,
- 9) PKD 32.99.Z - Produkcja pozostałych wyrobów, gdzie indziej nie sklasyfikowanych,
- 10) PKD 38.31.Z - Demontaż wyrobów zużytych,
- 11) PKD 38.32.Z - Odzysk surowców z materiałów segregowanych,
- 12) PKD 39.00.Z - Działalność związana z rekultywacją i pozostała działalność usługowa związana z gospodarką odpadami,
- 13) PKD 47.71.Z - Sprzedaż detaliczna odzieży prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,
- 14) PKD 47.79.Z - Sprzedaż detaliczna artykułów używanych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,
- 15) PKD 47.91.Z - Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet,
- 16) PKD 58.19.Z - Pozostała działalność wydawnicza,
- 17) PKD 63.12.Z - Działalność portali internetowych ,
- 18) PKD 73.11.Z - Działalność agencji reklamowych,
- 19) PKD 74.10.Z - Działalność w zakresie specjalistycznego projektowania,
- 20) PKD 81.10.Z - Działalność pomocnicza związana z utrzymaniem porządku w budynkach,
- 21) PKD 81.21.Z - Niespecjalistyczne sprzątanie budynków i obiektów przemysłowych,
- 22) PKD 81.29.Z - Pozostałe sprzątanie,
- 23) PKD 81.30.Z - Działalność usługowa związana z zagospodarowaniem terenów zieleni,
- 24) PKD 82.92.Z - Działalność związana z pakowaniem,
- 25) PKD 96.09.Z - Pozostała działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana,
- 26) PKD 96.01.Z - Pranie i czyszczenie wyrobów włókienniczych i futrzarskich.

Fundacja może prowadzić działalność

1. PKD 14.19.Z - Produkcja pozostałej odzieży z dodatków do odzieży,
2. PKD 17.24.Z - Produkcja pozostałych wyrobów z papieru i tektury,
3. PKD 18.12.Z - Drukowanie i działalność usługowa związana z poligrafią,
4. PKD 18.13.Z - Działalność usługowa związana z przygotowaniem do druku
5. PKD 32.13.Z - Produkcja sztucznej biżuterii i wyrobów podobnych,
6. PKD 32.99.Z - Produkcja pozostałych wyrobów, gdzie indziej nie sklasyfikowanych,
7. PKD 47.79.Z - Sprzedaż detaliczna artykułów używanych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,
8. PKD 47.91.Z - Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet,
9. PKD 73.11.Z - Działalność agencji reklamowych,
10. PKD 82.92.Z - Działalność związana z pakowaniem,
11. PKD 96.09.Z - Pozostała działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana,

--

4. **Odpisy uchwał zarządu fundacji** (należy przekazać odpisy uchwał zarządu fundacji w formie np. kserokopii, podjętych w okresie sprawozdawczym, którego dotyczy sprawozdanie, bądź wskazać, iż zarząd nie podejmował uchwał).

Uchwała Zarządu w sprawie: przyjęcia do realizacji projektu „Sieć Oparcia Społecznego – spersonalizowane usługi społeczne katalizatorem rozwoju indywidualnego osób z niepełnosprawnościami i ich opiekunów” dofinansowanego z Funduszy Europejskich

5. **Informacje o wysokości uzyskanych przychodów, z wyodrębnieniem ich źródeł (np. spadek, zapis, darowizna, środki ze źródeł publicznych, w tym z budżetu państwa i budżetu gminy)** (należy w tym miejscu podać też przychody z działalności gospodarczej).

Przychody:

–	61 502,92 zł	–	darowizny
–	35 396,47 zł	–	zbiórki publiczne
–	39 848,01 zł	–	refundacja PFRON
–	404 287,31 zł	–	dotacje
–	10 326,87 zł	–	amortyzacje
–	165 882,00 zł	–	działalność gospodarcza

Informacje o wysokości uzyskanych przychodów z odpłatnych świadczeń realizowanych przez fundację w ramach celów statutowych z podaniem kosztów tych świadczeń (należy podać osobno przychody i koszty).

Przychody	–	0,00 zł
Koszty	–	0,00 zł

Przychody ogółem:	717 243,58 zł
w tym przychody uzyskane w gotówce:	21 772,54 zł

Jeżeli działalność gospodarcza była prowadzona:

wynik finansowy z prowadzonej działalności gospodarczej (tj. przychody minus koszty)	110 253,47 zł
--	---------------

procentowy stosunek przychodu osiągniętego z działalności gospodarczej do przychodu osiągniętego z pozostałych źródeł	23,13 %
---	---------

6. **Informacje o poniesionych kosztach na:**

a) realizację celów statutowych	379 452,50 zł
b) administrację (czynsze, opłaty telefoniczne, pocztowe itp.)	2 522,85 zł
c) działalność gospodarczą	55 628,53 zł
d) pozostałe koszty	118,00 zł

w tym koszty poniesione w gotówce na:

a) realizację celów statutowych	18 348,70 zł
b) administrację (czynsze, opłaty telefoniczne, pocztowe itp.)	111,28 zł
c) działalność gospodarczą	1 130,28 zł
d) pozostałe koszty	0,00 zł

7. **Dane o zatrudnieniu i wynagrodzeniach w fundacji.**

a) łączna liczba osób zatrudnionych w fundacji z podziałem według zajmowanych stanowisk oraz	<ul style="list-style-type: none"> – 1 osoba – dyrektor – 10 osób – pracownicy fizyczni – 3 osoby – osobisty asystent osoby niepełnosprawnej – 1 osoba – sprzedawca
liczba osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej	12 osób
b) łączna kwota wynagrodzeń wypłacanych przez fundację: w tym:	129 392,82 zł
wynagrodzenia	16 120,38 zł
nagrody	0,00 zł
premie	255,00 zł
inne świadczenia	0,00 zł
wynagrodzenia osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej	113 017,44 zł

7. c) Dane o wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego łącznie członkom zarządu i innych organów fundacji, z podziałem na:

Wynagrodzenia	0,00 zł
nagrody	0,00 zł
premie	0,00 zł
inne świadczenia	0,00 zł

Dane o wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego osobom kierującym wyłącznie działalnością gospodarczą z podziałem na:

Wynagrodzenia	11 156,80 zł
nagrody	0,00 zł
premie	0,00 zł
inne świadczenia	0,00 zł

7. d) Dane o wydatkach na wynagrodzenia z umów zlecenia.

23 199,48 zł

7. e) Dane o udzielonych przez fundację pożyczkach pieniężnych, z podziałem według ich wysokości, ze wskazaniem pożyczkobiorców i warunków przyznania pożyczek oraz z podaniem podstawy statutowej udzielania takich pożyczek.

Fundacja nie udzielała pożyczek

7. f) Dane o kwotach ulokowanych na rachunkach bankowych ze wskazaniem banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego).

Santander Bank: stan na dzień 31.12.2020 r.	
– konto podstawowe	– 90 571,90 zł
– subkonto	– - 1,50 zł
– subkonto	– 319 656,88 zł

Wysokość środków finansowych zgromadzonych w gotówce

182,28 zł

7. g) Dane o wartościach nabytych obligacji oraz objętych udziałów lub nabytych akcji w spółkach prawa handlowego ze wskazaniem tych spółek.

Nie dotyczy

7. h) Dane o nabytych nieruchomościach, ich przeznaczeniu oraz wysokości kwot wydatkowanych na to nabycie.

Nie dotyczy

7. i) Dane o nabytych pozostałych środkach trwałych.

Nie dotyczy

7. j) Dane o wartościach aktywów i zobowiązań fundacji ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzanych dla celów statystycznych (należy podać dwie wartości).

Aktywa	–	518 748,35 zł
Pasywa	–	518 748,35 zł

8. Dane o działalności zleconej fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe (usługi, państwowe zadania zlecone, zamówienia publiczne) oraz o wyniku finansowym tej działalności (należy podać informacje o realizowanych zadaniach publicznych i uzyskanych dotacjach, grantach, kosztach poniesionych na ich realizację oraz o wyniku finansowym).

Nie dotyczy

9. Informacja o rozliczeniach fundacji z tytułu ciężących zobowiązań podatkowych, a także informacja w sprawie składanych deklaracji podatkowych.

Nie dotyczy

10. Informacja, czy fundacja jest instytucją obowiązaną w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. poz. 723, 1075, 1499 i 2215).

X

NIE

TAK

11. Informacja o przyjęciu lub dokonaniu przez fundację płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10 000 euro, bez względu na to, czy płatność jest przeprowadzana jako pojedyncza operacja czy kilka operacji, które wydają się ze sobą powiązane, wraz ze wskazaniem daty i kwoty operacji.

Brak płatności o w/w wartości

- § 3. Informacja o przeprowadzonych w fundacji kontrolach w okresie sprawozdawczym oraz informacja o ich wynikach (należy wskazać organy kontrolujące i zakres kontroli).

Brak przeprowadzanych kontroli w okresie sprawozdawczym.

§ 4. Sprawozdanie powinno zostać przekazane w oryginale oraz podpisane przez co najmniej dwóch członków zarządu fundacji jeżeli statut fundacji nie stanowi inaczej.

Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentacji fundacji:

Zofia Stodoła - prezes Fundacji

Telefon: 696 081 099